

**OFFRE d'EMPLOI d'ENSEIGNANT-CHERCHEUR CONTRACTUEL  
(n° 2021-14 du 13-07-2021)**

**FICHE de POSTE**

RENSEIGNEMENTS GENERAUX

**Enseignement :** Composante d'affectation : FSESJ

**Financement du recrutement :** support budgétaire 01 PR 0173 (50%)

**Discipline générale :** Droit public (02)

---

**I.- CONTRAT**

\* **Nature du contrat :** CDD

\* **Quotité de travail du contrat :** Temps incomplet (50%)

\* **Poste à pourvoir du 01/10/2021 au 31/08/2022**

**II.- SERVICE ANNUEL:**

\* **Référence temps plein annuel :** 1.607 heures

\* **Service d'enseignement dû =** 96 h équivalent TD d'enseignement + recherche

\* **Pas de décharge de service possible**

**III.- DIPLÔME requis :** Doctorat

**IV.- SALAIRE**

\* **Salaire non indicé**

\* **Salaire brut mensuel perçu par l'agent contractuel recruté** (en fonction du profil enseignement défini ci-dessous): **1110,58€ (50%)**

\* **Pas de possibilité d'évolution de salaire**

\* **Pas de possibilité de percevoir des primes.**

Fonctions administratives confiées au contractuel : NON

---

PROFIL du POSTE en ENSEIGNEMENT

\* **Discipline concernée :** Droit public

\* **Section CNU de référence :** 02

\* **Département d'enseignement :** Droit

\* **Nom directeur département :** Professeure Karine FAVRO

\* **Mél directeur dépt. :** karine.favro@uha.fr

\* **Tél directeur dépt. :** 0610315086

\* **Filières de formation concernées :** Licence et Master

\* **Lieu d'exercice :** Mulhouse – Campus Fonderie

**\* Objectif(s) / Mission(s) pédagogiques et d'encadrement :**

- Enseignement ; CM et TD d'ordre juridique de l'Union européenne, conférences de méthodes, conférences d'actualités, TD droit constitutionnel.
- Suivi de stagiaires et de mémoires de stage ; encadrement et tutorat des étudiants de la Prépa Talent du service public.
- Missions associées selon le décret 84-431 du 6 juin 1984 modifié – article 2 (correction de copies, surveillance d'examen, participation aux jurys, ....)

**\* Compétences particulières requises :**

une compétence est attendue en matière de préparation des étudiants aux épreuves de concours administratifs.

**\* Intérêt ou expérience concernant l'innovation pédagogique et la réussite des étudiants :**

mise en situation professionnelle des étudiants.

**\* Langue(s) nécessaire(s) pour mener à bien les enseignements / la mission (lu – parlé – écrit) :** anglais

**\* Dans le cadre du développement de l'université européenne EPICUR et d'Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand sera un plus**

**\* Service d'enseignement total proposé pour l'année universitaire concernée :** 96 H équivalent TD  
**DONT heures complémentaires prévisionnelles :** selon les besoins de la composante qui ne sont pas encore connus.

**\* Taux de rémunération de l'heure complémentaire :** 41,41 € brut

---

**PROFIL du POSTE en RECHERCHE**

**\* Laboratoire / Equipe ou unité de recherche d'accueil :**

Centre Européen de recherche sur le Risque, le Droit des Accidents Collectifs et des Catastrophes – UR 3992

\* Nom directeur labo : Mme le Professeur Blandine ROLLAND

\* Mél directeur labo : [blandine.rolland@uha.fr](mailto:blandine.rolland@uha.fr)

\* URL labo : <https://www.cerdacc.uha.fr/>

Nombre d'enseignants-chercheurs : Centre de recherche en droit de l'UHA, le CERDACC est composé d'une équipe d'une vingtaine d'enseignants-chercheurs (3 PR 01 et 02, 1 PR associé 02, 19 MCF dont 9 HDR) des sites de Colmar et de Mulhouse. Il regroupe des spécialistes de diverses disciplines juridiques et économiques.

Il constitue le point d'ancrage des Master Droit, parcours « Droit social RH » et « Droit de l'entreprise », « Métiers de l'Administration » et « Professions Juridiques et Judiciaires » de la Faculté de Mulhouse (FSESJ). Le CERDACC accueille les doctorants en droit de l'UHA.

Nombre d'IATOSS / ITA : 1 ingénieur d'étude

Nombre de départs à la retraite prévisibles dans les 2 ans pour la (ou les) équipe(s) concernée(s) : 0

**\* Lieu(x) d'exercice :** Mulhouse et Colmar

### Descriptif du laboratoire :

Le Centre Européen de recherche sur le Risque, le Droit des Accidents Collectifs et des Catastrophes (UR 3992) a pour objet d'aborder les conséquences juridiques des catastrophes et plus largement des risques dans leur diversité (technologiques, industriels, naturels, sanitaires, nucléaires, liés à la santé et aux activités humaines). Cette étude est menée dans une perspective de prévention, y compris sous l'angle de la conformité et de la sécurité et dans une démarche de réparation des dommages subis, sous l'angle des mécanismes assurantiels, du recours à la solidarité nationale et des actions visant à établir les responsabilités administratives, civiles et pénales.

Le CERDACC est structuré autour de deux thématiques :

#### Axe 1 : Le risque :

Information des populations. Innovations. Planification préventive et opérationnelle, prévention des risques naturels, technologiques, sanitaires. Sécurité, secours, sécurité civile, défense. Vulnérabilité, santé et sécurité au travail, sécurité dans l'entreprise.

#### Axe 2 : Les accidents collectifs et les catastrophes :

Accident collectif et catastrophe : naturel, industriel, aérien, nucléaire, sanitaire, sériel, terrorisme ... Responsabilité civile, pénale, administrative, responsabilité sociale et environnementale de l'entreprise, responsabilité des dirigeants. Aspects processuels, expertise. Victimes, indemnisation, fonds de garantie, assurance.

Fiche AERES labo : [http://www.aeres-evaluation.fr/content/download/11632/172121/file/AER\\_MULH\\_012.pdf](http://www.aeres-evaluation.fr/content/download/11632/172121/file/AER_MULH_012.pdf)

#### Équipe et/ou Thème(s) de recherche proposé(s) au candidat // Descriptif du projet :

Le profil de recherche des candidats s'inscrira dans l'un et/ou l'autre des axes développés par le CERDACC.

**Résultats scientifiques demandés** sur l'année : au moins une publication dans une revue juridique nationale ; une intervention dans un colloque ; trois publications dans le *Journal des Accidents et des Catastrophes* (<http://www.jac.cerdacc.uha.fr/>).

**\* Dans le cadre de son projet d'université citoyenne, et de son attention à l'égalité et la diversité, l'UHA accueille favorablement les candidatures des personnes du genre le moins représenté dans le secteur ou la discipline concerné, des personnes en situation de handicap et des personnes de tous âges et de toutes origines.**

### INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

#### Composition du comité de sélection

Info sur le poste :	N° Sect° CNU =	02	N° Groupe de Sections =	I
---------------------	----------------	----	-------------------------	---

<b>Nbre de Mbres :</b>	Total :	dont Extérieurs :	dont Mbres du Groupe de sections ci-dessus :
	8	4	8

**Membres UHA :**

Civ.	NOM	Prénom	Grade	Sect°	Organisme de rattachement
Mme	FAVRO	Karine	PR	02	CERDACC
M	SADOK	Hocine	MCF	02	CRESAT
Mme	ROLLAND	Blandine	PR	01	CERDACC
M	JESTIN	Kévin	MCF	02	CERDACC

**Membres extérieurs :**

Civ.	NOM	Prénom	Grade	Sect°	Organisme de rattachement
Mme	TOURARD	Hélène	MCF	02	Université de Bourgogne
M	MARKUS	Jean-Paul	PR	02	Université Paris- Saclay
M	GRANGER	Marc-Antoine	MCF	02	Université de Franche-Comté
Mme	ZOLYNSKI	Célia	PR	01	Université de Paris 1

<b>Président.e CoSél° :</b>	Mme Karine FAVRO
<b>Vice-Président.e CoSél° :</b>	M. Hocine SADOK

**MODALITES DE TRANSMISSION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE****PROCEDURE DEMATERIALISEE**

**Le poste sera publié sur le site de l'UHA du [mardi 13 juillet 2021](#) au [vendredi 20 août 2021](#).**

Le dossier de candidature devra obligatoirement être retourné en un dossier au format ".pdf", par voie électronique **avant la date limite d'expédition du courriel à l'administration : [vendredi 20 août 2021 minuit](#) aux adresses suivantes :**

=> [samira.naji-nacher@uha.fr](mailto:samira.naji-nacher@uha.fr) , [karine.favro@uha.fr](mailto:karine.favro@uha.fr) ET [concours-ec.drh@uha.fr](mailto:concours-ec.drh@uha.fr)

**TOUT dossier de candidature (fichier pdf) reçu après le [20 août 2021 minuit](#) sera déclaré irrecevable.**

**IDENTIFICATION DES FICHIERS PDF :**

Pour TOUS les candidat.e.s, le dossier pdf devra être enregistré de la manière suivante :

**"Offre 2021-14\_FSESJ\_NOM\_Prénom\_candidature.pdf"**

**CONSTITUTION DU DOSSIER**

**Le dossier de candidature doit comporter les éléments suivants :**

- \* Une lettre de motivation
- \* Un Curriculum Vitae détaillé décrivant l'expérience professionnelle du.de.la candidat.e de manière exhaustive ainsi que les coordonnées complètes du.de.la candidat.e (nom, prénom, numéro de téléphone, adresse postale et adresse mail où la convocation à l'audition peut être envoyée)
- \* La description des thèmes de recherche et la liste des travaux et publications

- \* Une copie du diplôme le plus élevé obtenu (Doctorat ou HDR)
- \* Une copie du rapport de soutenance de thèse
- \* Une copie d'une pièce d'identité en cours de validité
- \* Tout document complémentaire que la.le candidat.e jugera utile de transmettre au comité de sélection.

NB : TOUS les documents en langue étrangère doivent être transmis avec leur traduction en français.

**L'éventuelle convocation à l'audition sera envoyée par l'administration de la FSESJ à l'adresse mail indiquée dans le dossier de candidature.**