

Responsable des ressources patrimoniales (F/H) Conservateur des bibliothèques

Statut : Titulaire ou Contractuel – catégorie A
Affectation : Université de Haute-Alsace
Learning Center

Mission

Au sein de l'équipe du pôle ESSOR, la mission du Responsable des ressources patrimoniales en soutien à la recherche est de concevoir et mettre en œuvre la politique de valorisation et de conservation des collections documentaires patrimoniales de l'UHA dans l'objectif de favoriser les activités de recherche. Le titulaire du poste devra également concevoir et mettre en œuvre la politique de valorisation et de conservation des travaux d'étudiants (thèses, mémoires, rapports de stage...) et relancer le circuit de dépôt au sein de l'université. Il sera en outre chargé d'initier et structurer une réflexion sur les opportunités d'usage de l'IA dans le cadre des activités de soutien à la recherche.

Activités principales

Soutien à la recherche :

- Apporter une expertise scientifique pour l'amélioration et l'évolution de l'offre documentaire pour la recherche
- Etudier l'opportunité de labelliser les fonds patrimoniaux en collections d'excellence pour la recherche (COLLEX)
- Développer les partenariats documentaires locaux et nationaux
- Accompagner les enseignants-chercheurs dans l'accès aux corpus documentaires patrimoniaux nationaux et internationaux
- Contribuer au plan d'actions de l'UHA pour la science citoyenne en lien avec la direction de la recherche et de la valorisation en tant que référent SAPS du Learning Center.

Valorisation :

- Mettre en place des actions de valorisation des fonds patrimoniaux
- Accompagner les enseignants-chercheurs dans leurs projets de valorisation des collections (CRESAT, Mat-light...)
- Piloter des projets de valorisation à destination du grand public.

Numérisation :

- Piloter les programmes de numérisation des collections



- Piloter la diffusion des fonds numérisés sur les plans scientifiques, documentaires, techniques et juridiques
- Représenter le service au sein du groupe de travail Numistral, bibliothèque numérique patrimoniale du site alsacien.

Conservation :

- Définir et mettre en œuvre une politique de conservation préventive des collections du Learning Center, notamment de la BUSIM, bibliothèque universitaire de la Société Industrielle de Mulhouse.
- Concevoir et assurer la mise à jour de documents de conservation et veiller à leur application (plan d'urgence, procédure relative à l'exposition de documents anciens, procédure relative aux petites réparations et au découronnage...)
- Assurer l'encadrement fonctionnel des agents ayant une mineure BUSIM, en lien avec les N+1 concernés.

Concevoir et mettre en œuvre la politique de valorisation et de conservation des travaux d'étudiants (thèses, mémoires, rapports de stage...)

- Coordonner le dépôt des thèses en collaboration avec les Ecoles doctorales.
- Instruire et piloter la politique de diffusion des travaux d'étudiants en lien avec la science ouverte

Initier une réflexion sur les opportunités d'usage de l'IA dans le cadre des activités de soutien à la recherche

- Assurer une veille active sur les innovations en IA appliquées à la publication scientifique, aux techniques documentaires, à la gestion des connaissances pour la recherche
- Identifier les opportunités d'usages de l'IA et expérimenter des outils IA pertinents pour les bibliothèques et les activités de recherche
- Se tenir informé des aspects juridiques, réglementaires et éthiques liés à l'usage de l'IA (RGPD, transparence algorithmique, biais, etc.)
- Participer à des groupes de travail, réseaux professionnels ou projets de recherche collaboratifs sur ces thématiques.

Activités associées

Avec l'équipe du pôle :

- Animer des formations auprès des doctorants
- Participer au comité SO et copil SO de l'UHA
- Assurer une veille métier, scientifique et technologique
- Participer à la préparation budgétaire annuelle du pôle

Avec le service :

- Assurer l'accueil du public selon le nombre d'heures défini dans la note de service annuelle et les nécessités de service.
- Participer à des groupes de travail (internes au service ou externes UHA ou au-delà).



Compétences

Connaissances

- Connaître l'organisation et le fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Connaître le système éducatif et ses enjeux
- Connaissances en bibliothéconomie
- Connaître les systèmes d'information documentaire
- Notions de sociologie des publics
- Comprendre les technologies d'IA et leurs applications documentaires et scientifiques (TALN, machine learning, LLM...)
- Connaître le référentiel SP+ pour l'amélioration continue de la qualité de l'accueil des publics
- Démarche Eco campus et la certification ISO 50001 (Système de management de l'énergie) de l'UHA.

Savoir-faire

- Conduire un projet
- Capacités de communication écrite et orale
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Maîtriser les techniques documentaires
- Maîtriser les techniques de management

Savoir-être

- Esprit d'équipe et capacité à travailler en groupe et en mode « projet »
- Capacité à créer et animer un travail collectif en impliquant des acteurs divers
- Esprit critique et résolution des problèmes
- Force de proposition
- Capacité d'organisation, rigueur dans le travail
- Capacité d'adaptation et capacité de conviction

Environnement et contexte de travail

L'Université de Haute-Alsace compte près de 10 000 étudiants, inscrits dans plus de 170 formations, du niveau BUT, licence, diplôme d'ingénieur, master, jusqu'au doctorat, à Mulhouse et à Colmar. Elle compte également 14 laboratoires de recherche qui font de la recherche fondamentale et de la recherche appliquée. Université pluridisciplinaire très innovante, elle est reconnue pour la qualité de ses filières professionnalisantes (dont plus de 40 formations en apprentissage) et transfrontalières (avec 20 filières bi ou trinationales). Elle contribue au développement du territoire grâce à la force de sa recherche partenariale menée en lien avec les entreprises.

- Télétravail possible
- Congés : 50 jours /an
- Accès à la formation



- Activités sportives et culturelles

Le poste proposé est localisé au Pôle ESSOR du Learning Center Illberg, Université de Haute-Alsace, Service du Learning Center, Campus Illberg 4, rue des Frères Lumière à Mulhouse

Profil recherché

Diplôme de niveau bac +5, avec une appétence pour les fonds anciens, ainsi qu'un fort intérêt pour les enjeux de la science ouverte.

Conditions de recrutement

Recrutement fonctionnaire titulaire : par voie de mutation ou détachement

Recrutement interne : à définir en fonction du statut de l'agent

Rémunération recrutement externe : à définir selon profil + expérience
CDD 12 mois – possibilité de renouvellement

Quotité de travail : temps plein – 37h30 par semaine

Prise de poste : dès que possible

Contact :

Fiche de poste disponible sur le site www.uha.fr – rubrique « recrutements/personnels administratifs et techniques/offres d'emploi »

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser par courriel uniquement Lénaïk LE DUGOU, Directrice du Learning Center au plus tard pour le 15/10/2025 à l'adresse : lenaik.le-duigou@uha.fr

L'Université de Haute-Alsace laisse toute latitude au candidat de joindre tous les documents jugés pertinents à son CV et valorisant sa carrière.

Lors des auditions, possibilité d'une mise en situation professionnelle.

Le genre masculin a été retenu dans ce document pour en faciliter la lecture mais englobe aussi bien le masculin que le féminin.

Dans le cadre du développement de l'université européenne EPICUR et d'Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand sera un plus.

Dans le cadre de son projet d'université citoyenne, et de son attention à l'égalité et la diversité, l'UHA accueille favorablement les candidatures des personnes du genre le moins représenté dans le secteur ou la discipline concerné, des personnes en situation de handicap et des personnes de tous âges et de toutes origines.

