

OFFRE D'EMPLOI poste PAST (n°2025-08 du 31-03-2025)

SUPPORT BUDGETAIRE : PAST n° 8026

RENSEIGNEMENTS

Affectation du PAST : UHA Business School

- * PAST MCF
- * **Poste à pourvoir à compter du** : 01/09/2025
- * **Durée du contrat** : 3 ans (obligatoire pour un 1^{er} recrutement)
- * **Discipline du PAST** (réf. 2nd degré ou CNU) : 06
- * **Fonctions administratives confiées au PAST** : OUI (description dans la fiche)
- * **Activité de Recherche** : **NON**
- * **Service d'enseignement dû** : 192h éq TD (sans recherche)
(Pas de décharge de service possible pour les PAST)

- * **IB : 397 INM : 361** (obligatoire pour un 1^{er} recrutement de trois ans)
Application des dispositions de Référentiel d'équivalences Horaires concernant les responsabilités pédagogiques et les charges administratives assurées.
(Pas de possibilité de percevoir des primes pour les PAST)

PROFIL du POSTE en ENSEIGNEMENT

Discipline(s) concernée(s) : 06

Département d'enseignement : UHA Business School

Lieu(x) d'exercice : COLMAR

Equipe pédagogique :

Nom directeur de la composante : Saloua BENNAGHMOUCH-MAIRE

Tel directeur dépt. : 03 89 20 65 73/06 73 87 54 71

Mél directeur dépt. : saloua.bennaghmouch-maire@uha.fr

URL dépt. : www.business-school.uha.fr

Filières de formation concernées : Licence Gestion (Parcours Marketing, MI, CADRE²) et Master Marketing et Vente (MIFER)

⁽¹⁾ Rayer les mentions inutiles -

Objectifs pédagogiques et besoin d'encadrement :

Apporter son expertise professionnelle dans les domaines du développement, management et animation de réseaux commerciaux et de distribution

Renforcer l'équipe pédagogique du Master MIFER

Faire bénéficier les étudiants de son réseau professionnel

Intérêt concernant l'innovation pédagogique et la réussite des étudiants

Avoir la capacité de concevoir et d'adopter des approches éducatives modernes et adaptées aux besoins variés des apprenants, en intégrant des outils numériques, des méthodes actives et collaboratives, ainsi que des pratiques inclusives.

AUTRES INFORMATIONS :

Missions associées selon le décret 84-431 du 6 juin 1984 modifié – article 2 (correction de copies, surveillance d'examen, participation aux jurys ,...).

Compétences particulières requises :

Avoir une expérience et expertise avérée en développement, animation et management de réseaux de franchise et assimilés.

*** Langue(s) nécessaire(s) pour mener à bien les enseignements / la mission (lu – parlé – écrit) :**

Français

Anglais

*** Service d'enseignement total proposé pour l'année universitaire concernée :** 100h équivalent TD

DONT heures complémentaires prévisionnelles : 0

*** Taux de rémunération de l'heure complémentaire :** 43.50 € brut

PROFIL du POSTE en ADMINISTRATION

Fonction(s) administrative(s) : responsable du développement de la chaire « Franchise » et des relations alumni

Discipline(s) / Filières de formation concernées (préciser niveau L - M – D) : Master MIFER

Lieu(x) d'exercice: UHA Business School

Objectif(s) / Mission(s) administrative(s) :

Piloter la création et le développement de la Chaire "Franchise", structurer et animer le réseau des anciens diplômés, et coordonner les actions de promotion et les événements liés à la formation MIFER.

Langue(s) nécessaire(s) pour mener à bien les enseignements / la mission (lu – parlé – écrit) : Français

Volume horaire de la mission administrative estimé pour l'année universitaire : 92 h TD

Evolution du poste :

Dans le cadre de son projet d'université citoyenne, et de son attention à l'égalité et la diversité, l'UHA accueille favorablement les candidatures des personnes du genre le moins représenté dans le secteur ou la discipline concerné, des personnes en situation de handicap et des personnes de tous âges et de toutes origines.

⁽¹⁾ Rayer les mentions inutiles -

