

## Campagne d'emplois 2023

### FICHE de POSTE pour MCF

UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE

**SUPPORT CONCERNE PAR LE RECRUTEMENT :** 07 MCF 0192

**DISCIPLINE CONCERNEE :** Sciences du langage : linguistique et phonétique générales

---

**Situation actuelle du poste à mettre au concours :** Susceptible d'être vacant

Date de la vacance : 01/09/2023

Motif de la vacance : Retraite

---

**Composante d'affectation :** FLSH      **Laboratoire :** UHA ILLE (UR 4363)

**A pourvoir à la date du :** 01.09.2023      **SESSION "SYNCHRONISEE"**

---

**NATURE DU CONCOURS :** MCF art. 26-I-1°

---

#### **MODALITES DE L'AUDITION DES CANDIDATS**

**Audition SANS MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE** (équivalent à l'audition "classique")

---

#### **Profil du poste :**

Acquisition des L2 ; DDL des L2, FLE, FOS, FOU ; français pour migrants et réfugiés (FLI), TIC

#### **MOTS-CLES issus de GALAXIE :**

- 1) acquisition des langues secondes,
  - 2) didactique du FLE, FOU, FOS
  - 3) didactique du français LM
- 

#### **Site EURAXESS :**

- develop research on L2 acquisition;
- implement collaboration with GIS RéAL2;
- deepen research on the didactics of French as LSP and for university purposes;
- elaborate ICTs for L2 learning/teaching;
- teach L2 acquisition and didactics courses;
- implement L2 French courses for refugees

#### **CHAMPS / SOUS-CHAMPS en anglais**

- 1) Saisir Main-recherc field : Language sciences => Sub-research field : Linguistics

## **FICHE de POSTE : ENSEIGNEMENT**

**Composante ou UFR** : Faculté des Lettres, Langues et Sciences Humaines

**Département d'enseignement** : Lettres

**Lieu(x) d'exercice** : Faculté des Lettres, Langues et Sciences Humaines

**Equipe pédagogique** : Département Lettres

**Nom directeur département** : Martina Della Casa

Tel directeur dépt. :

Mél directeur dépt. : martina.della-casa@uha.fr

**Filières de formation concernées** : Lettres, anglais, allemand, sciences d'éducation et de formation, LEA

### **Objectifs pédagogiques et besoin d'encadrement :**

La/le collègue recruté(e) interviendra dans les parcours du Département de Lettres, mais avec des ouvertures sur d'autres formations, telles qu'anglais, allemand, sciences de l'éducation et de la formation, LEA. Il/Elle assurera les cours du module de Didactique des langues, ainsi que les cours LFET (L1, L2, L3). Il/elle assurera également la préparation du « Projet Voltaire » (L1, L2, L3). Dans les différents départements au sein desquels la/le collègue interviendra, il/elle sera encouragé(e) à encadrer des stages et des mémoires relevant de sa spécialité.

La/le collègue sera amené(e) à développer les analyses méthodologiques de l'enseignement/apprentissage des langues secondes par le public allophone et non allophone et du français langue seconde ; développer les approches méthodologiques d'apprentissage et d'auto-observation ; élaborer et mettre en place les TIC pour apprentissage /perfectionnement des langues secondes ; développer les enseignements en acquisition et didactique des langues secondes ; participer à la mise en place des cours de FLE pour les migrants et les réfugiés.

### **Intérêt ou expérience concernant l'innovation pédagogique et la réussite des étudiants :**

Développement de stages et de l'apprentissage afin d'optimiser l'insertion professionnelle des étudiants SHS qui se destinent aux métiers de professeurs des langues dans des écoles, structures associatives, établissements diplomatiques.

Encourager les partenariats avec des associations de la Région Grand-Est fera partie des missions du/de la collègue.

### **AUTRES INFORMATIONS :**

Compétences particulières requises :

Travail de mise en place d'un projet inter-composantes de formations valorisant les compétences en didactiques des langues et en sciences exactes (telles mathématiques) dans le cadre de la nouvelle offre de formation, permettant d'optimiser l'insertion professionnelle des étudiants.

**Dans le cadre du projet d'université européenne porté par Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand sera un plus.**

**IMPORTANT : Le(la) candidat(e) peut être amené(e) à intervenir sur l'ensemble de l'établissement.**

## **FICHE de POSTE : RECHERCHE**

**Equipe ou unité de recherche prévue, ou discipline émergente ou innovation**, en cohérence avec le volet recherche du contrat quinquennal de l'établissement :

### **Laboratoire d'accueil :**

Libellé + Sigle : Institut en Langues et Littératures Européennes (ILLE)

Label (UMR, EA, ..) : UR 4363

Nombre d'enseignants-chercheurs :

Nombre de chercheurs :

Nombre d'IATOSS / ITA :

Nombre de départs à la retraite prévisibles dans les 2 ans pour la (ou les) équipe(s) concernée(s) :

**Lieu d'exercice :** FLSH

Nom directeur labo : Régine Battiston

Tel directeur Labo :

Mél directeur Labo : regine.battiston@uha.fr

**URL labo :** <https://www.ille.uha.fr/>

### **Descriptif labo :**

Implanté à Mulhouse, au cœur de l'Europe, au point de contact entre trois pays, l'Institut de recherche en langues et littératures européennes (ILLE) a choisi pour thématique l'étude pluridisciplinaire de l'identité littéraire européenne. Avec ses deux équipes internes, l'une à orientation littéraire, l'autre à orientation linguistique, l'Institut organise des séminaires thématiques et méthodologiques le plus souvent ouverts à la pluridisciplinarité (notamment ceux centrés sur les problèmes de la transmission des savoirs). Lors des deux colloques annuels organisés par l'Institut, la participation active de spécialistes internationaux contribue, par la qualité et l'ouverture des échanges, à maintenir le niveau souhaité d'exigence scientifique, reflété par la publication des Actes. L'Institut valorise son activité par les travaux et l'engagement constant de tous les membres, enseignants-chercheurs, étudiants en master et doctorants.

### **Fiche AERES labo :**

<http://www.aeres-evaluation.fr/Etablissements/UNIVERSITE-DE-MULHOUSE>

L'avis est très favorable, en raison d'une réelle et originale activité de recherche, aboutissant à de nombreuses publications (en augmentation de 100% par rapport au précédent contrat quadriennal), grâce à une judicieuse utilisation de l'accroissement des crédits alloués, qui traduit un soutien évident de la part de la direction de l'université, consciente de l'apport fondamental des Humanités dans une université pluridisciplinaire.

### **Equipe et/ou Thème(s) de recherche proposé(s) au candidat // Descriptif du projet :**

Le/la candidat.e sera invité.e à approfondir la réflexion théorique qui s'inscrira dans l'axe « plurilinguisme en Europe » de l'ILLE et en particulier sur l'acquisition des langues secondes par les apprenants jeunes et adultes allophones et non allophones ainsi qu'à développer la collaboration avec Le Groupement d'Intérêt Scientifique en Acquisition des Langues Secondes (GIS RéAL2) et le groupement de recherche euroméditerranéen (GREM); initier les travaux sur le contact des langues en zone transfrontalière sera un des points forts de la recherche à réaliser dans le cadre de l'ILLE. Il/elle sera encouragé.e à développer le volet linguistique de l'ILLE par la recherche en didactique de l'enseignement/apprentissage du français sur objectifs spécifiques et universitaires ainsi que par des analyses méthodologiques de l'enseignement/apprentissage des langues secondes par le public allophone et non allophone et du français langue seconde.

## FICHE de POSTE : ADMINISTRATION

**Fonction(s) administrative(s) :** encadrement des stages dans le cadre de la didactique des Langues et cultures au sein de la FLSH ; coordination du parcours inter-composantes / inter-départements didactique du FLE.

**Discipline(s) / Filières de formation concernées (préciser niveau L - M – D) :** L, M, D

**Lieu(x) d'exercice :** FLSH

**Objectif(s) / Mission(s) administrative(s) :** création, développement et coordination du parcours didactique du FLE à la FLSH, développement du réseau d'entreprises susceptibles d'accueillir les étudiants dudit parcours en stage en vue de leur professionnalisation.

**Langue(s) nécessaire(s) pour mener à bien les enseignements / la mission (lu – parlé – écrit) :** français

**Volume horaire de la mission administrative estimé pour l'année universitaire :** 15 h

**Évolution du poste :**

Le/la collègue recruté (e) sera sollicité(e) pour prendre en charge des responsabilités administratives afin de développer le parcours didactique du FLE à la FLSH.

**Dans le cadre de son projet d'université citoyenne, et de son attention à l'égalité et la diversité, l'UHA accueille favorablement les candidatures des personnes du genre le moins représenté dans le secteur ou la discipline concerné, des personnes en situation de handicap et des personnes de tous âges et de toutes origines.**

---

### PROCEDURE DEMATERIALISEE

Le poste sera publié sur GALAXIE du 23-02-2023 (10h) au 30-03-2023 (16h) à l'adresse :

[https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand\\_recrutement\\_enseignants\\_chercheurs.htm](https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/cand_recrutement_enseignants_chercheurs.htm)

ainsi que sur le site UHA avec la composition des comités de sélection :

<http://www.uha.fr/luha/mieux-connaître-luha/recrutements/enseignants-enseignants-chercheurs-chercheurs/>

Ce poste est ouvert à l'ensemble des candidats remplissant les conditions visées à l'article 9-2 du décret 84-431, y compris aux bénéficiaires de l'obligation d'emplois (BOE) remplissant les mêmes conditions.

#### *Modalités de transmission des dossiers de candidature (arrêté du 23 juillet 2019 modifiant l'arrêté du 13 février 2015)*

La candidature est dématérialisée, l'inscription et le dépôt des dossiers de candidatures s'effectuent directement dans l'application Galaxie.

Le candidat :

- spécifie une adresse e-mail usuelle et vérifie sa validité dans la rubrique « Mon profil » de Galaxie.
- enregistre sa candidature dans Galaxie en veillant à la sélection du type de candidature (concours, mutation, détachement, recrutement étranger). Ce choix détermine les pièces réglementaires devant être fournies pour valider une candidature.
- dépose l'ensemble des documents constituant son dossier de candidature dans Galaxie avant le 30-03-2023 16h.

**NB :**

- 1) La déclaration de candidature n'a plus lieu d'être signée et transmise dans la mesure où celle-ci est directement accessible dans la liste des pièces.
- 2) Les candidats à un poste MCF doivent déposer leur dossier en une seule fois.
- 3) Les documents administratifs ainsi que le rapport de soutenance rédigés en tout ou partie en langue étrangère sont accompagnés d'une traduction en langue française dont le candidat atteste la conformité sur l'honneur sous peine d'irrecevabilité du dossier.  
La traduction de la présentation analytique ainsi que des travaux, ouvrages, articles et réalisations est facultative.



Rappel : les lettres de recommandations ou tout autre document de même nature **doivent absolument être proscrits du dossier de candidature.**

**DEMANDE de MUTATION ou de DETACHEMENT** : Les candidats qui remplissent les conditions prévues aux articles 60 et 62 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984 (**situation de handicap ou rapprochement de conjoint**) **DOIVENT OBLIGATOIREMENT** joindre les justificatifs de leur situation à leur dossier, afin que celui-ci soit examiné en conséquence.