

**ÉLECTION DES PERSONNALITÉS EXTERIEURES DESIGNÉES A TITRE PERSONNEL  
PAR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'UNIVERSITÉ DE HAUTE-ALSACE**

**DÉCLARATION DE CANDIDATURE**

Université de Haute-Alsace

**Date limite de dépôt :** 16 juin 2025 à 12h00 (terme de rigueur)

**Modalités de dépôt des candidatures :**

- Par voie électronique : [juridique@uha.fr](mailto:juridique@uha.fr)
- Par voie postale à l'adresse suivante (les candidats prendront en compte des délais d'acheminement postal) :

Université de Haute-Alsace  
Maison de l'Université  
Service des Affaires Juridiques et Institutionnelles  
2, rue des Frères Lumière  
68093 MULHOUSE CEDEX

- Dépôt sur rendez-vous auprès du Service des Affaires Juridiques et Institutionnelles de l'Université de Haute-Alsace (Maison de l'Université, 2 rue des Frères Lumière, 68093 Mulhouse CEDEX - tél : 03.89.33.66.20)

Toute candidature réceptionnée hors délai sera considérée comme irrecevable.

Civilité :  Madame  Monsieur (\*cocher la case correspondante)

NOM et Prénom : .....

Adresse professionnelle : ..... CP - Ville : .....

Téléphone professionnel : ..... Téléphone portable : .....

Adresse électronique : .....

**Déclare faire acte de candidature afin de siéger au titre des personnalités extérieures désignée à titre personnel au sein du Conseil d'Administration de l'Université de Haute-Alsace en qualité de (\*cocher la case correspondante) :**

- Personne assumant des fonctions de direction générale au sein d'une entreprise ;
- Représentant(e) d'une organisation représentative au niveau national des salariés du secteur privé ;
- Représentant(e) d'une entreprise employant moins de 500 salariés ;
- Proviseur(e) d'un établissement d'enseignement secondaire du Haut-Rhin ;
- Représentant(e) de la présidence d'un établissement associé.

**Êtes-vous ancien(ne) diplômé(e) de l'Université de Haute-Alsace (\*cocher la case correspondante) :**

- Oui (Joindre une copie du diplôme ou de l'attestation de réussite)
- Non



**Dossier de candidature - pièces à joindre obligatoirement :**

- Formulaire de déclaration de candidature
- Lettre de motivation (1 page maximum)
- Curriculum vitae (2 pages maximum)
- Photocopie d'une pièce d'identité
- Toute pièce permettant de vérifier votre qualité au titre de laquelle votre candidature est déposée
- Le cas échéant, copie du diplôme ou de l'attestation de réussite permettant de justifier de la qualité d'ancien(ne) diplômé(e) de l'UHA

*La régularité des documents transmis dans le cadre du dossier de candidature relève exclusivement de la responsabilité des candidats.*

Fait à ..... le .....

Signature

*Pour toute question veuillez contacter nous à l'adresse suivante : [juridique@uha.fr](mailto:juridique@uha.fr)*

